

## ИНСТРУКЦИЯ

### для должностных лиц ответственных за экстренную эвакуацию из учебных корпусов Колледжа при возникновении ЧС или пожара

(разработана на основе Правил противопожарного режима в Российской Федерации (утв. постановлением Правительства РФ от 16.09 2020 г. N 1479, инструкции по пожарной безопасности в КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж», утвержденной 08.04.2015г.).

**Целью** данной инструкции является упорядочение и координация действий должностных лиц Колледжа в условиях экстренной эвакуации из зданий учебных корпусов.

#### **Ответственный за эвакуацию по этажу должен знать:**

- план и способы эвакуации (выходы из здания) на случай возникновения пожара;
- места расположения первичных средств пожаротушения (огнетушителей, пожарных кранов);
- места размещения ручных пожарных извещателей.

#### **1. Порядок действий при эвакуации**

1.1. В случае сообщения о проведении экстренной эвакуации (в виде телефонного или устного сообщения от руководящих сотрудников Колледжа или при срабатывании систем противопожарной защиты):

1. Ответственный за эвакуацию по этажу, контролирует процесс эвакуации с этажа, в соответствии с планом эвакуации и складывающейся обстановки, обходя аудитории и кабинеты, сообщая о начале эвакуации.

Цель действий данного должностного лица - убедиться в том, что с этажа полностью эвакуированы сотрудники и студенты.

2. По окончании экстренной эвакуации с этажа, ответственный за эвакуацию по этажу покидает здание и направляется на сборный пункт эвакуируемых, где докладывает должностному лицу, ответственному за эвакуацию из здания об окончании экстренной эвакуации с подконтрольного этажа и ждет дальнейших распоряжений.

3. В случае, если на этаже остались люди незамедлительно докладывает об этом должностному лицу, ответственному за эвакуацию из здания для дальнейшего сообщения специальным службам (МЧС, полиция и т.п.).

Заведующий сектором безопасности



С.Н. Татыанкин

«Согласовано»

Заместитель директора по АХЧ



С.П. Андриенко