Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Алтайский архитектурно-строительный колледж»

ПРИКАЗ

г. Барнаул

«31» 09 2026 г. № 311/4

Об утверждении Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой

И.о. директора В.Н. Закопко

Исп.: Куприенко И.А.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Студенческого совета

Протокол заседания
от «28» 08 2026 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом КГБПОУ «Алтайский архитектурно – строительный колледж»
от «31» 09 2026 г. № 311/Н
И.о. директора КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»

_____ В.Н. Закопко

Положение
о текущем контроле успеваемости обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж» (КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 августа 2022 года N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2025 года № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС);
- Уставом краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж (далее – Колледж), периодичность его проведения, формы и систему оценивания текущих результатов обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

1.3. Освоение образовательных программ, в том числе отдельных частей или всего объема профессионального модуля, междисциплинарного курса, дисциплины, сопровождается текущим контролем успеваемости обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся предусматривает систематическую проверку качества знаний и умений обучающихся по изучаемым в данном семестре (полугодии) учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по бальной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Под текущим контролем в колледже понимается проверка отдельных знаний, умений и навыков студентов по ходу освоения ими учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик.

Целью контроля является проверка достижения студентом отдельных учебных целей, выполнения части учебных задач программы учебной дисциплины (УД), междисциплинарного курса (МДК), профессионального модуля (ПМ).

Текущий контроль осуществляется преподавателями во время проведения аудиторных занятий, проверки внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося, в том числе домашней контрольной работы студентов заочного отделения

1.5. Основные функции текущего контроля успеваемости обучающихся:

- Диагностическая (проверочная).

Данные текущего контроля успеваемости обучающихся констатируют не только результаты и оценку учебной деятельности обучающихся, но и состояние учебно-воспитательной работы Колледжа, подсказывают меры, необходимые для ее совершенствования.

- Обучающая.

В ходе проведения контрольных заданий происходят повторение и закрепление, совершенствование приобретенных ранее знаний и умений путем их уточнения и дополнения. Контроль способствует формированию у обучающихся умений и навыков рационально организовывать учебную деятельность.

- Развивающая.

Контроль содействует развитию у обучающихся внимания, памяти, мышления, воображения, умению сопоставить и систематизировать имеющиеся знания и умения, делать выводы, обобщения, приводить доказательства.

- Воспитательная.

Контроль дисциплинирует обучающихся, воспитывает у них чувство ответственности за свою работу, приучает к систематическому труду, стимулирует регулярную активную учебную деятельность.

- Методическая.

Контроль позволяет оценить методы работы преподавателя, мастера производственного обучения, увидеть их сильные и слабые стороны, выбрать оптимальные варианты обучающей деятельности.

2. Организация и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся Колледжа осуществляется преподавателем, мастером производственного обучения в процессе изучения учебного материала.

2.2. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся являются:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- семинар;
- лабораторные и практические работы;
- защита курсовых проектов (работ);
- отчеты по учебной и производственной практике;

2.3. Конкретные формы текущего контроля успеваемости обучающихся выбираются преподавателями, мастерами производственного обучения Колледжа самостоятельно исходя из специфики учебного материла, сформированности у обучающихся профессиональных и общих компетенций, отражаются в учебным программах и доводятся до сведения обучающихся на учебных занятиях.

2.4. Организация проведения текущего контроля успеваемости обучающихся включает следующие этапы:

- разработка целей контроля;
- разработка содержания контрольных заданий;
- выбор формы текущего контроля, соответствующей целям и содержанию;
- разработка методов контроля;
- разработка критериев оценок, результатов выполнения контрольных заданий и требований к их анализу.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

2.6. По каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике обучающийся должен иметь текущие оценки, в том числе по лабораторным, практическим, контрольным работам.

2.7. Практическое (лабораторное) занятие – это занятие, проводимое под руководством преподавателя в учебной аудитории, направленное на углубление теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы, которое формирует практические умения (вычислений, расчетов, использования таблиц, справочников и др.). В процессе занятия обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют одну или несколько практических работ. Отбирая систему упражнений и задач для практического занятия, преподаватель стремится к тому, чтобы это давало целостное представление о предмете и методах изучаемой науки, причем методическая функция выступает здесь в качестве ведущей, а контролирующая отходит на второй план.

2.8. Практическая (лабораторная) работа – это такая форма обучения, которая предполагает непосредственное участие обучающегося в исследовании того или иного объекта.

Цель практической работы - сформировать у обучающихся практические навыки.

Основные функции практических работ:

- обучающая – позволяет организовать творческое активное изучение теоретических и практических вопросов, установить непосредственное общение обучаемых и педагогов, формирует у обучающихся самоконтроль за правильным пониманием изучаемого материала, закрепляет и расширяет их знания;
- контролирующая – позволяет систематически проверять уровень подготовленности обучаемых к занятиям, к будущей практической деятельности, а также оценить качество их самостоятельной работы.

Оценки за практические работы обучающегося характера могут выставляться не всем обучающимся. Количество работ обучающегося характера не может превышать 50% от общего количества практических (лабораторных) работ. Практические (лабораторные) работы контролирующего характера проверяются и оцениваются преподавателем. Результаты проверки практических работ фиксируются в журнале учебных занятий.

Обучающийся колледжа обязан участвовать в контрольных мероприятиях текущего контроля.

2.9. Домашние контрольные работы выполняются обучающимися по заочной форме обучения в межсессионный период. Количество и сроки выполнения домашних контрольных работ определяются учебным планом, календарным графиком учебного процесса и учебно-методической документацией по каждой из реализуемых специальностей. Их количество в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ - не более двух, согласно нормативным, методическим рекомендациям по заочной форме обучения.

Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию. Выполнение домашних контрольных работ и их рецензирование может выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий.

Каждая контрольная работа проверяется преподавателем в срок не более семи дней. Результаты проверки фиксируются в журнале учета домашних контрольных работ. По зачтенным работам преподаватель может проводить собеседование для выяснения возникших при рецензировании вопросов. Дополнительная оплата за собеседование не предусматривается.

Не зачтенные контрольные работы подлежат повторному выполнению на основе развернутой рецензии.

Повторно выполненная работа сдается студентом на заочное отделение для передачи преподавателю на повторную проверку. Учет и оплата преподавателю за проверку повторно выполненных контрольных работ проводится в общем порядке.

Колледж разрешает прием на рецензирование домашних контрольных работ, выполненных за пределами установленных графиком учебного процесса сроков, в том числе и в период сессии. В этом случае вместо рецензирования домашних контрольных работ может проводиться их устный прием (собеседование) непосредственно в период сессии.

2.10. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся определяются оценками «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно); «зачтено», «не зачтено».

2.11. Ответственность за своевременное выставление оценок текущего контроля в журнале учебных занятий и журнале учета учебных и производственных практик несет преподаватель и мастер производственного обучения.

2.12. Контроль за своевременным выставлением оценок текущей успеваемости и накоплением оценок по учебной дисциплине и междисциплинарному курсу осуществляет заведующий учебной частью.

2.13 Контроль за своевременным выставлением оценок текущей успеваемости по учебной и производственной практикам осуществляет заместитель директора по учебной работе и заместитель директора по учебно-производственной работе.