

РАССМОТРЕНО
На педагогическом совете
Протокол № 4
28 от августа 2014 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета общежития
М.Ф. Момылишвили С.Ю.
Протокол заседания
от «09» сентября 2014 г. № 46

СОГЛАСОВАНО
Председатель Студенческого
совета
Д.И. Тимонин Д.
Протокол заседания
Студенческого совета
от «10» 09 2014 № 213

УТВЕРЖДЕН
Приказом КГБПОУ «ААСК»
от «10» сентября 2014 г. № 34/к
Директор КГБПОУ «ААСК»
В.А. Ватенко



Положение

об общежитии краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж» (КГБПОУ «ААСК»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общежитии краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Жилищным кодексом Российской Федерации;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июля 2007 г. №1276/12-16 «О направлении для использования в работе примерного положения о студенческом общежитии»;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 августа 2013 г. №МК-992/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 октября 2013 г. № ВК-573/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 г. № 09-567 «О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях»;

- Уставом краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж» (далее - Колледж).

1.2. Общежитие является структурным подразделением Колледжа и содержится за счет средств краевого бюджета, выделяемых Колледжу, платы за пользование общежитием, за счет средств от приносящей доход деятельности.

1.3. Настоящим Положением регулируются отношения между Колледжем и обучающимися, абитуриентами и иными лицами по предоставлению места в общежитии Колледжа и выселению из общежития, а также отношения, возникающие в период проживания указанных лиц в общежитии Колледжа.

1.4. Общежития Колледжа расположены по адресам: г.Барнаул, пр. Ленина, 68а; г. Барнаул, ул. Глушкова, 7а.

1.5. Общежития предназначены для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов и слушателей Колледжа, обучающихся по очной форме обучения;

- на период обучения студентов и слушателей Колледжа, постоянно проживающих в данной местности, нуждающихся в жилой площади и (или) находящихся в трудной жизненной ситуации, обучающихся по очной форме обучения;

- на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации иногородних студентов Колледжа, обучающихся по заочной форме обучения;

- на период прохождения вступительных испытаний абитуриентов.

1.6. В исключительных случаях при условии полной обеспеченности местами в общежитии обучающихся по согласованию с Учредителем Колледж вправе принять решение о размещении в общежитии работников Колледжа на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в общежитии на период работы в Колледже.

1.7. Студенты, обучающиеся по заочной форме обучения, абитуриенты размещаются и проживают в общежитии при условии полной обеспеченности местами в общежитии студентов и слушателей, обучающихся по очной форме обучения.

1.8. В исключительных случаях Колледж по согласованию с Советом общежития вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре общежитий.

1.9. Проживание в общежитии посторонних лиц, кроме лиц, указанных в пунктах 1.5, 1.6, 1.8 настоящего Положения, не допускается.

1.10. С каждым обучающимся, проживающим в жилом помещении в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации.

1.11. В первоочередном порядке жилые помещения бесплатно предоставляются следующим обучающимся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

- лицам, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- детям-инвалидам;

- инвалидам I, II группы;

- инвалидам с детства;

- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне (при наличии документов установленного образца);

- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

- другим обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.12. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия Учредителя) по договорам найма жилого помещения в общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.13. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организовываются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, досуга, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты, прачечные и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.14. Нежилые помещения для организации обслуживания проживающих, могут быть предоставлены в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией Колледжа по согласованию с Советом общежития. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с Учредителем, собственником имущества.

1.15. Руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, хозяйственной деятельности и эксплуатации общежития, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии, поддержанию установленного порядка осуществляет заведующий общежитием.

1.16. Руководство воспитательной работой с проживающими в общежитии осуществляют воспитатели общежития.

1.17. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, создаётся Совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, настоящим Положением.

2. Обязанности и права администрации Колледжа и общежития

2.1. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

2.2. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной части.

2.3. Непосредственное руководство организацией самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, проведением культурно-массовых, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы, контроля за соблюдением проживающими Правил внутреннего распорядка общежития осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

2.4. Администрация Колледжа обязана:

- обеспечить нуждающихся обучающихся местами в общежитии (при наличии соответствующего жилищного фонда и свободных мест в нем), в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами проживания в общежитии;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных, нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими договоры найма жилого помещения в общежитии и выполнять обязательства по ним;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закреплённой территории;

- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

2.5. Заведующий общежитием обязан:

- обеспечить вселение обучающихся в общежитие на основании договора найма жилого помещения в общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;

- предоставлять проживающим необходимое оборудование и инвентарь в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- обеспечить учет и доведение до директора Колледжа замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информировать директора Колледжа о положении дел в общежитии;

- создавать условия для нормальной жизнедеятельности общежития;

- обеспечить нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

- обеспечить чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории;

- в случае острого заболевания проживающих принимать меры в оказании им своевременной медицинской помощи и содействовать при необходимости в их госпитализации;

- принимать участие в организации и проведении ремонта общежития, инвентаря, оборудования;

- принимать участие в комплектации общежития мебелью, оборудованием и необходимым инвентарем.

2.6. Заведующий общежитием:

- вносит предложения директора Колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;

- определяет количество энергоёмких электропотребляющих приборов и аппаратуры, которое можно использовать в комнатах;

- совместно с Советом общежития вносит на рассмотрение директору Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

2.7. Заведующий общежитием совместно с Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

2.8. Воспитатель общежития обязан:

- регулярно (не реже 1 раза в месяц) проводить собрания проживающих в общежитии;
- координировать работу старост этажей и комнат;
- координировать работу Совета общежития;
- по мере необходимости проводить заседания Совета общежития;
- организовывать лекции и беседы с обучающимися не реже 2 раз в месяц;
- организовывать вечера отдыха, спортивные и другие мероприятия;
- осуществлять регулярный контроль за соблюдением проживающими в общежитии

Правил внутреннего распорядка в общежитии, санитарно-гигиенических норм;

- совместно с Советом общежития и заведующим общежитием рассматривать разногласия, возникающие между проживающими, проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

2.9. Воспитатель общежития:

- ходатайствует перед директором Колледжа о поощрении членов Совета общежития за успешную работу;
- вносит предложения директору Колледжа о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии.

3. Права и обязанности проживающих в общежитии

3.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении весь срок действия договора найма жилого помещения в общежитии при условии соблюдения ими Правил внутреннего распорядка общежития, условий договора найма жилого помещения в общежитии, локальных нормативных актов Колледжа, регламентирующих порядок проживания в общежитии;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- вносить администрации Колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии;

- расторгать досрочно договор найма жилого помещения в общежитии по собственной инициативе при условии оплаты Колледжу всех фактически понесенных ими расходов;

- переселяться с согласия заведующего общежитием в другую комнату общежития;

- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

3.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- ознакомиться с настоящим Положением и Правилами внутреннего распорядка в общежитии, санитарно-гигиеническими нормами, другими локальными нормативными актами Колледжа;
- пройти инструктаж по правилам техники безопасности, электробезопасности и пожарной безопасности;
- не позднее трех дней со дня вселения в общежитие обратиться к заведующему общежитием для проведения процедуры регистрации;
- строго соблюдать правила проживания и Правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности, пропускной режим общежития;
- использовать жилое помещение по прямому назначению;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках), на кухне - по установленному графику дежурств;
- своевременно, в установленном Колледжем порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией Колледжа договора найма жилого помещения;
- при обнаружении неисправностей в жилом помещении немедленно сообщать о них заведующему общежитием и (или) воспитателю общежития, при их отсутствии в соответствующую аварийную службу;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

3.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются Советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

3.4. За нарушение правил проживания и Правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные статьей 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», администрация Колледжа имеет право потребовать расторжения договора найма жилого помещения в общежитии.

3.5. Категорически запрещаются появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, курение, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

4. Порядок заселения и выселения из общежития

4.1. Размещение обучающихся, абитуриентов и иных лиц производится с соблюдением установленных санитарных норм из расчета не менее 6 кв.м жилой площади на одного проживающего, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.

4.2. Вселение в общежитие Колледжа осуществляется на основании личного заявления о предоставлении жилого помещения в общежитии, приказа директора Колледжа и договора найма жилого помещения, в котором указывается адрес общежития и номер комнаты.

4.3. Распределение мест в общежитии и утверждение списка на вселение оформляется приказом директора Колледжа.

4.4. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Должностным лицом, ответственным за регистрацию, является заведующий общежитием. Заведующий общежитием содействует в организации и оформлении регистрационного учета проживающих.

4.5. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки.

4.6. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

4.7. При выселении обучающихся из общежития обучающимся выдается обходной лист, который они должны сдать заведующему общежитием с подписями соответствующих служб Колледжа.

5. Оплата за проживание в общежитии

5.1. Обучающиеся, проживающие в общежитии по договорам найма жилого помещения в общежитии, вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.

5.2. Размер и порядок внесения платы за пользование жилым помещением (плату за наем) и платы за коммунальные услуги для обучающихся определяется в соответствии со статьей 39 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Жилищным кодексом Российской Федерации.

5.3. Размер платы за пользование жилым помещением (плату за наем) в общежитии для обучающихся устанавливается приказом директора Колледжа с учетом мнения Студенческого совета и Совета общежития.

Размер платы за пользование жилым помещением (плату за наем) в общежитии для обучающихся не может превышать максимальный размер такой платы, установленный Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края.

5.4. Размер платы за пользование жилым помещением определяется исходя из занимаемой площади жилого помещения с учетом существующих нормативов обеспеченности жилыми помещениями в общежитиях из расчета не менее 6 кв. м жилой площади на одного человека.

5.5. Колледж вправе на основании приказа директора снизить размер платы за пользование жилым помещением (плату за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения Студенческого совета и Совета общежития.

Лица, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (плату за наем) в общежитии.

5.6. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление.

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти Алтайского края.

При определении размера оплаты коммунальных услуг учитываются получаемые Колледжем субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

5.7. Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за

истекшим месяцем, за все время их проживания в общежитии.

5.8. Колледж по согласованию со Студенческим советом и Советом общежития вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в общежитии определяется отдельным договором Колледжа с проживающим.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения заведующего общежитием с внесением дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

5.9. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м на одного проживающего дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

5.10. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится через отделения банков.

5.11. Абитуриенты, заселенные в общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Колледжа.

5.12. Для других категорий граждан, проживающих в общежитии, размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги и порядок ее внесения, определяются в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, решениями управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов и решениями органов власти муниципального образования.

6. Органы самоуправления проживающих в общежитии

6.1. Совет общежития является органом самоуправления в общежитии Колледжа.

Совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

6.2. С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации общежития;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в общежитии.

Администрация Колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Совета общежития за успешную работу.

6.3. В каждом жилом помещении общежития избирается староста. Староста жилого помещения следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка в общежитии и правилами проживания, а также решениями Совета общежития и администрации общежития.