

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛТАЙСКИЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

П Р И К А З

12.02.2021

№ 36/1

г. Барнаул

О проведении процедуры самообследования

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12. 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02. 2017 г. № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», положением о самообследовании КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж» и с целью подготовки соответствующего отчёта об обеспечении колледжа соответствующего уровня, качества подготовки обучающихся и выпускников по аккредитованным специальностям/профессиям в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и обеспечении принципа доступности и открытости информации о деятельности колледжа в социуме

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План подготовки и проведения работ по самообследованию (Приложение 1, 2) в срок до 1 марта 2021 года.
2. Утвердить рабочую комиссию по проведению работ по самообследованию в составе:

В.А. Баленко, директор колледжа, руководитель рабочей группы по направлениям: «Система управления в колледже», «Финансово-хозяйственная деятельность»;

А.В. Путинцева, заместитель директора по УР, руководитель рабочей группы по направлению: «Образовательная деятельность по программам подготовки специалистов среднего звена»;

В.Н. Закопко, заместитель директора по УПР, руководитель рабочей группы по направлению: «Образовательная деятельность и практическая подготовка по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих»;

Н.Ю. Денисова, заместитель директора по УВР, руководитель рабочей группы по направлению «Воспитательная система колледжа»;

И.А. Куприенко, заведующая методическим отделом, руководитель рабочей группы по направлению: «Методическая работа»;

Т.В. Корнеева, специалист по кадрам, руководитель рабочей группы по направлению «Кадры»;

А.А. Шевцов, заведующий сектором технического обеспечения учебного процесса, руководитель рабочей группы по направлению «Техническая оснащённость учебного процесса»;


3. Рабочим группам провести самообследование согласно Положению о самообследовании КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж».

4. Группам представить результаты самообследования на обсуждение методического совета к 13 апреля 2021 года.

5. Куприенко И.А. опубликовать настоящий приказ и отчёт о результатах самообследования на сайте колледжа до 20 апреля 2021 г.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор колледжа



В.А. Баленко

План подготовки и проведения работ по самообследованию

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Приказ директора о порядке, сроках проведения самообследования и составе рабочих групп	до 18 февраля 2021г.	Баленко В.А.
2.	Заседание рабочих групп для распределения полномочий и поручений по организации самообследования	до 18 февраля 2021 г.	Баленко В.А., руководители групп
3.	Планирование (определение содержания самообследования, методов сбора информации)	до 18 февраля 2021 г.	Баленко В.А., руководители групп
4.	Организация и проведение самообследования: - сбор информации: контрольные опросы, собеседование, заполнение форм; - обработка и систематизация информации; - анализ полученных данных, определение соответствия образовательным целям; - анализ проведённой работы по устранению недостатков, выявленных в ходе сбора информации; - определение проблем.	01-13 апреля 2021 г.	руководители групп
5.	Обобщение полученных результатов и формирование отчёта на их основе: - формирование отчёта на основе представленных материалов членами рабочих групп по самообследованию (в отчёте подводятся итоги и содержатся конкретные выводы по каждому направлению (объекту) и колледжу в целом); - рассмотрение отчёта о самообследовании рабочей комиссией; - обсуждение отчёта на заседании методического совета; - утверждение отчёта о самообследовании в статусе официального документа; - утверждение плана корректирующих действий на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков	7-13 апреля 2021г.	руководители групп
6.	Методический совет по утверждению отчёта по самообследованию	13 апреля 2021 г.	Куприенко И.А.
7.	Приказ директора колледжа об утверждении отчёта о самообследовании	19 апреля 2021 г.	Баленко В.А.
8.	Направление отчёта о самообследовании Учредителю колледжа	до 20 апреля 2021 г.	Куприенко И.А.
9.	Размещение отчёта по самообследованию на сайте колледжа	20 апреля 2021 г.	Куприенко И.А.

**План работы рабочих групп по проведению
самообследования**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Концепция развития колледжа	до 13 апреля 2021 г.	Баленко В.А. Путинцева А.В.
2.	Содержание образования и организация образовательного процесса по программам подготовки специалистов среднего звена (анализ учебных планов, годового календарного учебного графика, программ практик, наличие локальных актов, регламентирующих учебный процесс, документации для проведения государственной итоговой аттестации, полнота и анализ реализации рабочих программ по учебным дисциплинам (модулям), их соответствие ФГОС)	до 13 апреля 2021 г.	Путинцева А.В. Глушенко И.А. Шерина Н.В. Тишкова Е.О. Топорикова Н.Е. Краснощекова С.Н.
3.	Содержание образования и организация образовательного процесса по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (анализ учебных планов, годового календарного учебного графика, программ практик, наличие локальных актов, регламентирующих учебный процесс, документации для проведения государственной итоговой аттестации, полнота и анализ реализации рабочих программ по учебным дисциплинам (модулям), их соответствие ФГОС)	до 13 апреля 2021 г.	Закопко В.Н. Матушкина О.Н. Калининченко Л.В. Шерина Н.В.
4.	Сведения об обучающихся (характеристика контингента обучающихся, сохранность контингента, анализ причин снижения контингента, формы работы с обучающимися, соотношение динамики успешности обучающихся на разных ступенях обучения; формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, результаты)	до 13 апреля 2021 г.	Путинцева А. В. Закопко В.Н. Глушенко И.А. Матушкина О.Н. Шерина Н.В.
5.	Состояние воспитательной работы колледжа (система воспитательной работы в колледже; дополнительное образование; наличие нетрадиционных характерных форм внеурочной работы; системы работы по воспитанию здорового образа жизни; соответствие направлений и форм воспитательной работы по профилактике правонарушений качественному составу контингента обучающихся; мероприятия, направленные на повышение эффективности воспитательного процесса; результативность системы воспитательной работы)	до 13 апреля 2021 г.	Денисова Н.Ю. Камаева Н.В., Владимирова Л.Н. Нечунаева О.С.
6.	Кадровое обеспечение	до 13 апреля	Куприенко И.А.

	(состояние и динамика кадрового обеспечения образовательного процесса; стабильность педагогического состава, перспективы роста; укомплектованность педагогами: % педагогов, работающих на штатной основе; % педагогов, имеющих базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам; движение кадров за последний год; возрастной состав; уровень квалификации; работа с молодыми специалистами; творческие достижения педагогов; система работы по повышению квалификации и переподготовки педагогических работников и её результативность)	ля 2021 г.	Корнеева Т.В. Колесникова О.В.
7.	Структура колледжа и система его управления (система управления образовательным процессом и её результативность; перечень структурных подразделений; оценка соответствия имеющейся структуры целям, задачам, уставным функциям; ключевые приоритеты развития системы управления колледжа; результативность и эффективность руководства и управления; информационное обеспечение, освоение современных информационно-коммуникативных технологий в управлении)	до 13 апреля 2021 г.	Баленко В.А., Путинцева А.В., Закопко В.Н.
8.	Использование материально-технической базы колледжа (уровень социально-психологической комфортности образовательной среды; оценка обеспеченно безопасных условий организации образовательного процесса; лицензионный норматив по площади на одного обучающегося в соответствии с требованиями СанПиНа; характеристика площадей, занятых под образовательный процесс; информационно-техническое оснащение учебного процесса; динамика материально-технического состояния колледжа; основные позитивные и негативные моменты в оснащении образовательного процесса; меры по обеспечению развития материально-технической базы)	до 13 апреля 2021 г.	Андреевко С.П., Закопко В.Н.
9.	Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой (общее количество единиц хранения фондов библиотек; объём фонда учебной, учебно-методической и художественной литературы; пополнение и обновление фонда; обеспеченность на одного обучающегося основной литературой по каждому циклу дисциплины реализуемых программ; соответствие обеспеченности существующим требованиям; состояние современной информационной базы (локальная сеть, выход в Интернет, электронная почта, электронный каталог, электронные учебники и т.д.);	до 13 апреля 2021 г.	Денисова Н.Ю., Шерина Н.В., Юрк В.А., Шеко Е.И., Четверикова Т.А.

	рациональность использования книжного фонда, читального зала; востребованность библиотечного фонда и информационной базы)		
10.	Методическая работа (система методической работы, соответствие содержания методической работы целям и задачам, стоящим перед колледжем; организация методической работы; наличие методического совета и документации, регламентирующей работу (положения, планы работы, анализ их выполнения); формы организации методической работы; влияние методической работы на качество образования; рост методического мастерства педагогических работников; работа по обобщению и распространению педагогического опыта; наличие публикаций методического характера, материалов с обобщением опыта лучших работников; оценка состояния документации)	до 13 апреля 2021г.	Куприенко И.А. Шерина Н.В.
11.	Финансово-хозяйственная деятельность	до 13 апреля 2021 г.	Компанеец В.Н.