

УТВЕРЖДЕНО
Приказом КГБПОУ «ААСК»
от « 29 » 2021 г. № 51/1
Директор КГБПОУ «ААСК»
В.А. Валенко



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

1. Общие положения

Краевая олимпиада профессионального мастерства обучающихся по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (далее - краевая олимпиада) проводится по решению Совета директоров профессиональных образовательных организаций Алтайского края.

1.1 Организатор краевой олимпиады - КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж» (далее - колледж) при поддержке Совета директоров профессиональных образовательных организаций Алтайского края, Министерства образования и науки Алтайского края.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

Указом Президента Российской Федерации от 6 апреля 2006 г. № 325 «О мерах государственной поддержки талантливой молодежи» (в ред. Указа Президента Российской Федерации от 25 июля 2014 г. № 530);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 (в ред. приказа Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580);

федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

2 Цели, задачи, принципы краевой олимпиады

2.1 Цель краевой олимпиады: выявление наиболее одаренных и талантливых студентов, повышение качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышение мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

2.2 Основными задачами краевой олимпиады являются:

проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных

задач, развитие профессионального мышления, способности к проектированию своей деятельности и конструктивному анализу ошибок в профессиональной деятельности, стимулирование интереса к будущей профессиональной деятельности;

развитие конкурентной среды в сфере среднего профессионального образования, повышение престижности специальностей СПО;

обмен передовым педагогическим опытом в области среднего профессионального образования;

развитие профессиональной ориентации граждан;

повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена.

2.3 Принципами краевой олимпиады являются информационная открытость, доступность, справедливость, партнерство и инновации.

3. Организация, этапы проведения и задания краевой олимпиады

3.1 Краевая олимпиада проводится в два этапа:

1 этап - начальный - проводится до 19.03.2021 г. на уровне профессиональной образовательной организации. Все вопросы организации и проведения начального этапа находятся в компетенции руководства профессиональной образовательной организации.

3.2 этап - региональный - проводится 22.04.2021 г. колледжем. Во втором этапе участвуют победители и призеры первого этапа. Среди участников краевой олимпиады определяются победители и призеры.

3.3 Каждый этап краевой олимпиады представляет собой соревнование, предусматривающее выполнение практико-ориентированных конкурсных заданий. Задания краевой олимпиады направлены на выявление теоретической и профессиональной подготовки участников краевой олимпиады (далее - участники); владения профессиональной лексикой, в т.ч. на иностранном языке; умения применять современные технологии, в т.ч. информационно-коммуникационные; на мотивацию участников к применению творческого подхода к профессиональной деятельности и высокой культуре труда.

3.4 Содержание и уровень сложности профессионального комплексного задания соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения базового уровня подготовки с учетом основных положений профессиональных стандартов, требований работодателей к специалистам среднего звена.

3.5 Для краевой олимпиады на основании шаблона разрабатывается фонд оценочных средств (далее - ФОС) - комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников краевой олимпиады.

ФОС для краевой олимпиады разрабатывается и утверждается колледжем.

Не менее, чем за 10 дней до начала краевой олимпиады, колледж размещает на своем официальном сайте примерные конкурсные задания. За один день перед началом краевой олимпиады в задания вносятся 30% - 40% изменений, доказательство которых оформляются документально и утверждаются председателем жюри.

3.6 Профессиональное конкурсное задание состоит из заданий двух уровней.

Задания I и II уровней формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальности СПО.

Задания I уровня состоят из тестового задания и практических задач «Перевод профессионального текста (сообщения)» и «Задание по организации работы коллектива».

Задания II уровня - это содержание работы, которую необходимо выполнить участнику для демонстрации определенного вида профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС СПО с применением практических навыков, заключающихся в решении профессиональных задач с контролем соответствия результата существующим требованиям.

3.7 При выполнении заданий на одежде участника наличие символики образовательной организации - участника не допускается.

3.8 Оценка конкурсных заданий осуществляется в соответствии с утвержденными в ФОС критериями.

Задания I уровня - максимально 30 баллов (тестирование - 10 баллов, практические задачи - 20 баллов);

Задания II уровня - максимально 25 баллов.

Сумма баллов за выполнение профессионального комплексного задания составляет не более 55.

3.9 В целях обеспечения качества проведения краевой олимпиады колледж может до начала олимпиады провести мероприятия, разъясняющие участникам порядок и отдельные вопросы проведения олимпиады.

3.10 Колледж - организатор краевой олимпиады обеспечивает информационное сопровождение краевой олимпиады, размещает на официальном сайте: Положение об организации и проведении краевой олимпиады по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения; ФОС (включает общую характеристику заданий, технические средства, профессиональное оборудование и прикладные компьютерные программы, которые будут использоваться при проведении олимпиады); программу торжественных церемоний открытия и закрытия; программу конкурсных испытаний и деловую программу мероприятий для лиц, сопровождающих участников; сводную ведомость оценок участников олимпиады; фото - и видеоотчет.

4. Участники и условия участия в краевой олимпиаде

4.1 К участию в краевой олимпиаде допускаются студенты в возрасте до 25 лет, имеющие гражданство Российской Федерации, обучающиеся по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

Студенты учреждения, ответственного за организацию и проведение олимпиады, участвуют в олимпиаде на общих основаниях.

Студенты, не имеющие гражданства Российской Федерации, могут принимать участие в олимпиаде вне конкурса.

4.2 К участию в краевой олимпиаде допускаются победитель и призеры начального этапа в количестве трех человек. Количество участников может быть изменено по согласованию с колледжем - организатором краевой олимпиады.

Победитель и призеры начального этапа участвуют в краевой олимпиаде на основе заявки (приложение 1); заявка направляется колледжу - организатору не позднее 14 апреля 2021 года.

4.3 Студент участвует в краевой олимпиаде добровольно и должен иметь при себе:

- студенческий билет;

- документ, удостоверяющий личность;

- справку с места учебы за подписью руководителя профессиональной образовательной организации, заверенную печатью указанной организации;

- заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение

2);

- полис ОМС.

4.4 Участники краевой олимпиады прибывают к месту проведения с сопровождающими лицами, которые несут ответственность за поведение и безопасность участников в пути следования и в период проведения олимпиады.

4.5 Участники краевой олимпиады обязаны пройти регистрацию в соответствии с заявками, поступившими от профессиональных образовательных организаций.

4.6 В день начала краевой олимпиады колледж проводит организационно-ознакомительные мероприятия, включающие в себя:

- инструктаж по технике безопасности и охране труда;

- ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением;

- ознакомление с порядком организации и проведения краевой олимпиады, утвержденным колледжем.

Перед началом выполнения заданий проводится шифровка и жеребьевка участников.

4.7 Колледж - организатор краевой олимпиады обеспечивает безопасность проведения мероприятий: охрану общественного порядка, дежурство медицинского персонала, пожарной службы и других необходимых служб.

4.8 В случае нарушения правил организации и проведения краевой олимпиады, грубого нарушения технологии выполнения работ, правил техники безопасности участник может быть дисквалифицирован. При выполнении заданий не допускается использование участниками дополнительных материалов, инструментов, электронных книг, мобильных телефонов и т.п.

4.9 В случае несогласия с полученными результатами, участник может подать апелляцию в апелляционную комиссию в течение двух часов после объявления результатов краевой олимпиады.

4.10 Все мероприятия краевой олимпиады проводятся в соответствии с законодательством по защите персональных данных.

5. Организация проведения краевой олимпиады

5.1 Для проведения краевой олимпиады создаются: рабочая группа, группа разработчиков конкурсных заданий, жюри и апелляционная комиссия.

5.2 Рабочая группа осуществляет организационное и методическое

обеспечение краевой олимпиады, в том числе проверку полномочий участников и шифровку участников. Рабочая группа формируется колледжем, являющимся организатором краевой олимпиады.

Группа разработчиков конкурсных заданий разрабатывает конкурсные задания в рамках ФОС. Группа формируется колледжем из числа руководящих и педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы подготовки специалистов, представителей работодателей.

5.3 Жюри оценивает результаты выполнения заданий участниками краевой олимпиады и, на основе проведенной оценки, определяет победителя и призеров краевой олимпиады.

Состав жюри формируется колледжем и включает в себя не менее 5 членов из числа:

- представителей органов государственной власти Алтайского края;
- руководителей и ведущих специалистов организаций отрасли, профессиональных ассоциаций, бизнес-сообщества, социальных партнеров;
- руководящих и педагогических работников профессиональных образовательных организаций, являющихся организаторами этапов, других образовательных организаций, реализующих образовательные программы, соответствующие профильным направлениям олимпиады;

членов группы разработчиков конкурсных заданий краевой олимпиады.

Жюри составляет рейтинг всех участников олимпиады, контролирует соблюдение участниками техники безопасности, условий олимпиады и технологии выполнения работ и, в случае установления нарушений, вправе отстранить участника от дальнейшего выполнения заданий.

Каждый член жюри заполняет ведомость оценок выполнения комплексных заданий профессионального конкурсного задания. На основе указанных ведомостей формируется сводная ведомость, в которую заносятся итоговые оценки.

Жюри объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) с указанием победителя и призеров краевой олимпиады, а также участников, получивших дополнительные поощрения.

Жюри по итогам краевой олимпиады составляет протокол с указанием победителя и призеров. Протокол подписывается председателем жюри, членами жюри и руководителем колледжа, являющегося организатором краевой олимпиады, и заверяется печатью колледжа.

5.4 Апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее - апелляция) в течение двух часов после подачи апелляции. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия принимает решение о сохранении оценки, выставленной жюри по результатам краевой олимпиады, либо о повышении указанной оценки, либо о понижении указанной оценки в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

Апелляционная комиссия формируется организаторами этапов. В состав апелляционной комиссии краевой олимпиады входят представители колледжа, являющегося организатором, иные квалифицированные специалисты по профилю краевой олимпиады. Председателем апелляционной комиссии не может быть

представитель профессиональной образовательной организации, на базе которой проводится краевая олимпиада.

6. Оценивание результатов выполнения заданий, определение результатов краевой олимпиады

6.1 Результаты выполнения заданий оцениваются согласно критериям, указанным в ФОС краевой олимпиады по каждому заданию.

6.2 Победитель и призеры краевой олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) за выполнение конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение заданий II уровня.

Окончательные результаты краевой олимпиады ранжируются по убыванию суммарного балла, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются три наибольших результата, отличных друг от друга, - первый, второй, третий результаты.

Участник, имеющий первый результат, является победителем краевой олимпиады, ему присуждается первое место.

Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами краевой олимпиады. Призерам, имеющим второй и третий результат, присуждается соответственно второе и третье место.

6.3 Победители и призеры краевой олимпиады награждаются дипломами.

6.4 Совет директоров профессиональных образовательных организаций Алтайского края, Министерство образования и науки Алтайского края выдвигает победителя краевой олимпиады для участия во Всероссийской олимпиаде профессионального мастерства обучающихся по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

6.5 Участникам краевой олимпиады, не занявшим призовых мест, вручаются сертификаты участника краевой олимпиады.

6.6 Колледж может устанавливать иные дополнительные поощрения участникам краевой олимпиады за высокие результаты выполнения отдельного задания, при условии выполнения всех заданий.

6.7 Победителям, призерам и участникам олимпиады могут устанавливаться отдельные призы организаторов, спонсоров, организаций и частных лиц.

7. Финансовое обеспечение краевой олимпиады

7.1 Финансовое обеспечение проведения краевой олимпиады осуществляется за счет:

средств организатора краевой олимпиады;

организационных взносов профессиональных образовательных организаций, студенты которых являются участниками краевой олимпиады;

иных средств, поступивших на обеспечение проведения краевой олимпиады (средств социальных партнеров, спонсоров).

7.2 Питание, медицинское и транспортное обслуживание участников, проведение культурных мероприятий для участников обеспечиваются организатором

этапа за счет организационных взносов, иных средств, поступивших на обеспечение проведения краевой олимпиады, а также средств организатора этапа.

Питание, медицинское и транспортное обслуживание сопровождающих лиц, проведение культурных мероприятий для указанных лиц обеспечиваются за счет командировочных средств.

7.3 Оплата командировочных расходов студентам-участникам краевой олимпиады и сопровождающим их представителям производится командирующими профессиональными образовательными организациями.

8. Место проведения краевой олимпиады

8.1 Краевая олимпиада профессионального мастерства обучающихся по специальности СПО

21.02.5 Земельно-имущественные отношения проводится 22 апреля 2021 года на базе КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж».

Адрес колледжа: Алтайский край, г. Барнаул, проспект Ленина, 68

8.2 e-mail: altask@22edu.ru

8.3 Контактные телефоны: Родина Ольга Николаевна, председатель ПЦК специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения 89039951189

ЗАЯВКА

на участие в краевой олимпиаде профессионального мастерства обучающихся по специальности СПО
21.02.05 Земельно-имущественные отношения в 2021 году

(наименование профессиональной образовательной организации согласно Уставу)

направляет для участия в краевой олимпиаде профессионального мастерства обучающихся по
специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения обучающихся:

№ п/п	Ф.И.О. полностью	Число, месяц, год рождения	Курс
1			
2			
3			

сопровождающих (в т.ч. водитель)

№ п/п	Ф.И.О. полностью	Должность	Телефон
1			
2			
3			

Директор ПОО

МП.

ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ участника краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности СПО
21.02.5 Земельно-имущественные отношения в 2021 году

№ п/п	Наименование сведений	Содержание сведений
1	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	я, (фамилия, имя, отчество)
2	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серия номер кем и когда выдан
3	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу
Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям:		
4	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	название профессиональной образовательной организации: адрес местонахождения:
с целью:		
5	Цель обработки персональных данных	индивидуального учета результатов олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)
в объеме:		
6	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты, сведения, необходимые по итогам олимпиады
для совершения:		
7	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации
с использованием:		
8	Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9	Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	для участников олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия
10	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением

(дата)

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных) (подпись)

ПРОТОКОЛ

заседания жюри краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в 2021 году

Профильное направление краевой олимпиады: 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия

Дата проведения: 22 апреля 2021 г.

Место проведения: Алтайский край, г. Барнаул, проспект Ленина, 68

Результаты краевой олимпиады профессионального мастерства оценивало жюри в составе:

	Фамилия, имя, отчество	Должность, звание (почетное, ученое и т.д.)
Председатель жюри		
Члены жюри		

На основании рассмотрения результатов выполнения профессионального комплексного задания жюри решило:

- 1) присудить звание победителя (первое место)
(фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)
- 2) присудить звание призера (второе место)
(фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)
- 3) присудить звание призера (третье место)
(фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

Председатель жюри

подпись

фамилия, инициалы

Члены жюри

подпись

фамилия, инициалы

подпись

фамилия, инициалы

подпись

фамилия, инициалы

подпись

фамилия, инициалы

Директор колледжа

В.А. Баленко

МП

АКТ

проведения краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в 2021 году

Профильное направление краевой олимпиады: 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия.

Основание проведения краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения:

план работы Совета директоров профессиональных образовательных организаций Алтайского края на 2021 год, приказ директора КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж» от _____ 2021 г. № «Об организации и проведении краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в 2021 году».

Прибыли и допущены рабочей группой к участию в краевой олимпиады профессионального мастерства

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование профессиональной образовательной организации (в соответствии с Уставом)

Описание рабочих мест для выполнения профессионального задания

(наименование, количество)

Задания I уровня включали следующие задания

Анализ результатов выполнения заданий I уровня

(подробно указать положительные стороны и недостатки, причины недостатков, рекомендации по их устранению) Задания

II уровня включали следующие практические задания

(содержание работы, название объекта)

Анализ результатов выполнения заданий II уровня

(подробно указать положительные стороны и недостатки, причины недостатков, рекомендации по их устранению)

Соблюдение правил безопасности труда, дисциплины

Победители и призеры краевого этапа краевой олимпиады профессионального мастерства

Занятое место	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование профессиональной образовательной организации (в соответствии с Уставом)

Краткие выводы о результатах краевой олимпиады профессионального мастерства, замечания и предложения рабочей группы, жюри, участников и сопровождающих их лиц по совершенствованию организации и проведения краевой олимпиады:

Акт составлен в трех экземплярах:

- 1 экз. - Министерству образования и науки Алтайского края;
- 2 экз. – колледжу
- 3 экз.- Совету директоров профессиональных образовательных организаций Алтайского края

Председатель рабочей группы _____
подпись фамилия, инициалы

Члены рабочей группы _____
подпись фамилия, инициалы
подпись фамилия, инициалы

Председатель жюри _____
подпись фамилия, инициалы

Члены жюри _____
подпись фамилия, инициалы
подпись фамилия, инициалы
подпись фамилия, инициалы
подпись фамилия, инициалы

Директор колледжа _____ В.А. Баленко

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, включаемых в состав отчета профессиональной образовательной организации о проведении I (начального) этапа краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в 2021 г.

1 Приказ профессиональной образовательной организации о проведении олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

2 Приказ профессиональной образовательной организации об утверждении состава рабочей группы, экспертной группы, жюри, апелляционной комиссии.

3 Список участников (фамилия, имя, отчество, курс обучения, наименование специальности в соответствии с Уставом).

4 Сводная ведомость оценок результатов выполнения всех заданий олимпиады.

5 Протокол итогового заседания жюри.

6 Информационное обеспечение олимпиады (даты выхода телевизионных сюжетов и наименование телекомпаний, выпустивших сюжет; наименование печатных изданий и даты размещения в них публикаций об олимпиаде; дата и место размещения информации о проведении олимпиады на сайте профессиональной образовательной организации).

7 Фото и/или видеотчет о проведении олимпиады.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, включаемых в состав отчета о проведении краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения на электронном и бумажном носителях

1 Приказ колледжа о проведении краевой олимпиады.

2 Приказ колледжа о составах рабочей группы, жюри, апелляционной комиссии, экспертной группы краевой олимпиады.

3 Информационное письмо колледжа о проведении краевой олимпиады (копия).

4 Порядок организации и проведения краевой олимпиады, утвержденный колледжем.

5 Фонд оценочных средств краевой олимпиады, включая конкурсные задания.

6 Экспертные заключения, полученные на ФОС (не менее 3 в соответствии с требованиями, установленными настоящим положением).

7 Список участников краевой олимпиады (фамилия, имя, отчество, курс обучения, наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом организации)).

8 Заявления о согласии на обработку персональных данных участников краевой олимпиады (приложение 2).

9 Ведомости оценок результатов согласно шаблону фондов оценочных средств.

10 Протокол жюри краевой олимпиады, за подписью руководителя колледжа, заверенный печатью в двух экземплярах (приложение 3).

11 Акт проведения краевой олимпиады (приложение 4).

12 Отчет о качестве подготовки участников по итогам краевой олимпиады (приложение 7).

13 Информация (мониторинг) о проведении краевой олимпиады (приложение 8).

14 Сведения об участии работодателей в краевой олимпиаде (приложение 9).

15 Отчет об организации деловой программы, культурно-досуговых мероприятий для участников и сопровождающих их лиц (семинары, круглые столы, мастер-классы, экскурсии). К отчету прилагаются программы мероприятий.

16 Фото - и видеотчет о проведении конкурсных испытаний, деловой программы, культурно-досуговых мероприятий краевой олимпиады. К архиву фото- и видеоматериалов прикладывается итоговый видеоролик (не более 5 минут), в котором отражаются ключевые моменты и итоги олимпиады.

17 Отчет о результатах мониторинга публикаций в СМИ (включая электронные) о ходе и итогах краевой олимпиады (приложение 10).

18 Отчет о работе сайта (страницы) краевой олимпиады в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ОТЧЕТ О КАЧЕСТВЕ ПОДГОТОВКИ УЧАСТНИКОВ краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в 2021 году

- 1 Характеристика участников олимпиады (количество участников, названия образовательных организаций).
- 2 Характеристика состава жюри.
- 3 Характеристика профессионального комплексного задания: теоретических вопросов и практических заданий, их связи с ФГОС СПО, профессиональными стандартами, требованиями работодателей.
- 4 Характеристика процедур и критериев оценок профессионального комплексного задания.
- 5 Результаты выполнения заданий I уровня: приводятся персональные и общие количественные и качественные результаты, статистические данные в соответствии с критериями оценки, графики, диаграммы, таблицы; указываются положительные тенденции и типичные ошибки участников.
- 6 Результаты выполнения практических заданий II уровня: приводятся персональные и общие количественные и качественные результаты, общие результаты, статистические данные в соответствии с критериями оценки, графики, диаграммы, таблицы; указываются положительные тенденции и типичные ошибки участников.
- 7 Общие итоги выполнения профессионального комплексного задания: представляется информация о победителях, аутсайдерах, количественные статистические данные о высшем, среднем и низшем полученном балле участников олимпиады. Заполняется следующая таблица:

Соотношение высших, средних и низших баллов участников краевой олимпиады профессионального мастерства по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

(наименование УГС СПО, специальности СПО)

Значения	Оценка заданий I уровня (в баллах)	Оценка заданий II уровня (в баллах)	Итоговая оценка профессионального комплексного задания (сумма баллов)
Максимальное значение			
Минимальное значение			
Среднее значение			

8 Общие выводы и рекомендации.

ИНФОРМАЦИЯ (МОНИТОРИНГ) о проведении краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

- 1 Организатор краевой олимпиады.
- 2 Описание материально-технического оснащения для проведения краевой олимпиады.
- 3 Сколько интернет-СМИ было привлечено для освещения краевой олимпиады.
- 4 На скольких телевизионных каналах осуществлялась трансляция информации о проведении краевой олимпиады.
- 5 Сколько публикаций в печатных СМИ вышло по ходу и по итогам краевой олимпиады.
- 6 Укажите количество протранслированных информационных сообщений на радио о проведении краевой олимпиады.
- 7 Какая печатная и полиграфическая продукция использовалась для проведения краевой олимпиады:
 - плакаты
 - буклеты
 - растяжки афиш
 - CD-диски с обложками

- флаеры
- стикеры
- другое, указать.

8. Укажите основные интернет-ссылки на проведение краевой олимпиады.

9. Укажите в каких формах осуществляется информационная работа с победителем олимпиады, организация и сопровождение его дальнейшего развития талантов.

10. С какими сложностями столкнулись организаторы при подготовке к проведению краевой олимпиады.

11. Каков процент участников, приехавших из иных учебных заведений (исключая колледж, организовавший проведение олимпиады) в %.

12. Каков средний возраст участников краевой олимпиады.

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ о проведении краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

№ п/п	Организация-работодатель	Роль участия работодателя

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ МОНИТОРИНГА ПУБЛИКАЦИЙ В СМИ о ходе и итогах краевой
олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности СПО 21.02.05 Земельно-
имущественные отношения**

№	Название публикации	Формат публикации ¹	Полные исходные данные ²	Дата публикации (выхода)	Автор публикации (ФИО, место работы)
1					
2					
3					

¹ - статья в газете, журнале, на электронном ресурсе; репортаж на телевидении, радио;

* * для статей - полные данные в соответствии с требованиями к научным и литературным источникам; для материалов, размещенных на электронном ресурсе - ссылке на ресурс.