

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛТАЙСКИЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

П Р И К А З

26.03.2020

№82

г. Барнаул

О деятельности общежитий КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж» в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Алтайского края

В целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Алтайского края и во исполнение приказа Министерства образования и науки Алтайского края № 453 от 25 марта 2020г. «О деятельности общежитий профессиональных образовательных организациях в условиях предупреждения и распространения новой коронавирусной инфекции «COVID-19» на территории Алтайского края»:

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать временный выезд обучающихся из общежитий и их возвращение в общежития в следующем порядке:

1.1. Обучающиеся при выезде из общежития на время дистанционного обучения или обучения по индивидуальному учебному плану (далее – выезд из общежития) письменно уведомляют администрацию учреждения, в том числе посредством электронной связи, при этом указав время выезда из общежития, предполагаемой время проживания и место, куда он направляется. В случае если обучающийся является несовершеннолетним, то воспитатели уведомляют о выезде из общежития такого обучающегося его родителя (законного представителя).

Воспитатели общежития Фоминская С.Н., Редько С.В.,

Дёмина З.В., Цейзер М.А.,

Гладышева Е. А., Шулецина С.В.,

Глазачева Н.И., Зубарева Н.В.,

Решетникова Г.В., Чехоненко Г.И.

1.2. Комендантам общежитий перед выездом из общежития обучающихся необходимо ознакомить их под роспись с протоколом о том, что в их отсутствие может проводиться санитарная уборка комнаты, в которой он проживает, с указанием применяемых веществ и концентрации; организовать хранение вещей обучающихся, на время их выезда из общежития, произвести перерасчет оплаты общежития на время выезда обучающегося из общежития по аналогии с перерасчетом оплаты общежития в каникулярный период.

Коменданты общежития Жарликова Л.М., Васильева Н.Н.

1.3. Мастерам производственного обучения, классным руководителям по окончанию дистанционной формы обучения оповестить обучающихся о возобновлении очного учебного процесса. Извещение о возобновлении очного учебного процесса направлять обучающимся не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты возобновления очных занятий. В случае продления установленного срока дистанционной формы обучения, необходимо объявить о данном решении как минимум за 5 рабочих дней до окончания срока.

Зам.директора по УПР Закопко В.Н.,
и.о.зам.директора по УР Путинцева А.В.

1.4. В случае возвращения обучающегося до возобновления очного учебного процесса обеспечить его проживанием в общежитии, при этом организовать мониторинг состояния здоровья обучающегося, вернувшегося после выезда из общежития, в течение 14 календарных дней со дня возвращения.

Комендант общежития Жарликова Л.М., Васильева Н.Н.,
фельдшеры Скворцова В.А., Билялёва Л.Е.

2. В отношении обучающихся, оставшихся проживать в общежитии до возобновления очного учебного процесса, организовать работу в следующем порядке:

2.1. Зам.директора по УВР Денисовой Н.Ю. определить список обучающихся, оставшихся проживать в общежитии до возобновления очного учебного процесса, провести инструктаж поведения в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Алтайского края.

Зам.директора по УВР Денисовой Н.Ю.

2.2. В отношении обучающихся, оставшихся проживать в общежитии, фельдшерам Билялёвой Л.Е., Скворцовой В.А. организовать ежедневное измерение температуры тела обучающихся и работников, обеспечивающих работу общежития, их осмотры, медицинские обходы общежития; обеспечить обучающихся медицинскими термометрами, лекарственными препаратами и средствами индивидуальной защиты.

Фельдшеры Билялёва Л.Е., Скворцова В.А.

2.3. Комендантам Жарликовой Л.М., Васильевой Н.Н. обеспечить наличие неснижаемого запаса дезинфицирующих средств, ветоши и иного уборочного инвентаря, места общего пользования средствами для мытья рук и кожными антисептиками, организовать проведение влажной уборки с применением дезинфицирующих средств в туалетах, умывальных и душевых комнатах, дополнительной обработки ручек, перил и других поверхностей не менее 2 раз в день.

Комендант общежития Васильева Н.Н., Жарликова Л.М.

2.4. Воспитателям содействовать регулярному проведению обучающимися санитарной обработки комнат, в которых они проживают, повышению санитарной дисциплины и ответственности, в течение дня организовать с обучающимися, оставшимися проживать в общежитии, работу по освоению образовательных программ посредством дистанционной формы обучения.

Воспитатели общежития Фоминская С.Н., Редько С.В.,

Дёмина З.В., Цейзер М.А.,

Гладышева Е. А., Шуленина С.В.,

Глазачева Н.И., Зубарева Н.В.,

Решетникова Г.В., Чехоненко Г.И.

2.5. Помощникам воспитателей осуществлять электронную и бумажную фиксацию входа и выхода обучающихся из общежитий (журнал).

Дежурные по общежитию согласно графика

2.6. Педагогу-психологу Нечунаевой О.С. социальному педагогу Владимировой Л.Н., Симахиной М.С. организовать работу по социально-психологическому сопровождению обучающихся и их родителей (при необходимости).

Педагог-психолог Нечунаева О.С.,
социальный педагог Владимирова Л.Н., Симахина М.С.

2.7. Заведующему технического сектора Морозову А.И. с целью реализации дистанционной формы обучения в общежитии обеспечить наличие персональных компьютеров для обучающихся, повышение качества и скорости сети Интернет.

Зав.тех. сектором Морозов А.И.

3. При проявлении первых признаков ОРВИ у обучающихся, проживающих в общежитии, необходимо организовать работу в следующем порядке:

3.1. Фельдшерам Билялёвой Л.Е., Скворцовой В.А. обеспечить фиксацию всех случаев повышения температуры тела обучающихся, оставшихся проживать в общежитии, или иных признаков ОРВИ (далее – заболевший обучающийся), а также вызов врача/скорой помощи; заболевшего обучающегося оперативно изолировать в изолятор. В отношении заболевшего обучающегося, организовать временный медицинский мониторинг, а при необходимости – питание и питьевой режим.

Фельдшеры Билялёва Л.Е., Скворцовой В.А.

3.2. Васильевой Н.Н., Жарликовой Л.М. организовать дополнительную санитарную обработку мест пребывания заболевшего обучающегося.

Коменданты Жарликова Л.М., Васильева Н.Н.

3.3. В случае заболевания обучающегося воспитателям обеспечить оповещение администрации колледжа, родителей (иных законных представителей) заболевшего обучающегося о факте его госпитализации. При официальном подтверждении обнаружения вируса COVID-19 у заболевшего обучающегося следует действовать согласно инструкциям служб, осуществляющим профилактику распространения данного вируса.

Зам.директора по УВР Денисовой Н.Ю.

Директор



В.А.Баленко

Исп. Денисова Н.Ю.