

УТВЕРЖДАЮ

Председатель оргкомитета Краевой научно-практической конференции «Роль молодежи в модернизации общества в Алтайском крае», директор КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»

В. А. Баленко

2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Краевой научно-практической конференции «Роль молодежи в модернизации общества в Алтайском крае»

1. Общие положения.

1.1. Краевая научно-практическая конференция «Роль молодежи в модернизации общества в Алтайском крае» (далее – Конференция)

1.2. Конференция проводится в соответствии с планом работы Совета директоров профессиональных образовательных организаций Алтайского края.

1.3. Организаторы Конференции – Совет директоров ПОО Алтайского края, КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж» (далее – Колледж).

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и определяет порядок организации и проведения Конференции, ее организационно-методическое обеспечение, правила участия и определения победителя и призеров.

2. Цели и задачи Олимпиады

2.1. Цель Конференции - обсуждение условий для востребованности молодежи в современных условиях, успешной реализации процессов модернизации общества в Алтайском крае.

2.2. Основными задачами Конференции являются:

- пропаганда научных знаний, совершенствование навыков исследовательской и опытно-технической деятельности, формирование научного мышления;
- выявление и поддержка наиболее талантливых студентов;
- стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышению интереса к будущей профессиональной деятельности.

3. Организация Конференции

3.1. Участниками Конференции могут быть обучающиеся профессиональных образовательных организаций Алтайского края.

3.2. Конференция осуществляет работу по следующим секциям:

Секция 1. «Архитектура и жилищное строительство»

Секция 2. «История, общество, культура»

Секция 3. «Экономические и правовые проблемы российского общества»

Секция 4. «Естественные и математические науки: история и перспективы»

Секция 5. «Настоящий профессионал в будущем»

Формы участия в конференции:

- очная – с докладом на одной из секций и представлением тезисов доклада для публикации в сборнике материалов Конференции;
- заочная – представление тезисов доклада для публикации в сборнике материалов Конференции.

1.2. Регламент очного участия в конференции: выступление на пленарном заседании - до 15 минут, на секции - 5 минут.

1.3. При очном участии доклад сопровождается мультимедийной презентацией.

1.4. Тезисы докладов участников Конференции публикуются в электронном сборнике материалов на сайте КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж» <http://altask.ru>.

1.5. Программой Конференции также предусмотрена работа дискуссионных площадок по тематике Конференции.

1.6. Площадка проведения конференции: КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж», адрес: Алтайский край, г. Барнаул, пр-т Ленина, 68.

1.7. Заявки на участие в Конференции (Приложение 1) и тезисы докладов (Приложение 2, формат doc, docx, rtf, odt) принимаются по электронной почте kizilova@yandex.ru до 10 марта 2018 года.

1.8. Каждый участник Конференции дает Согласие на обработку персональных данных (Приложение 4).

1.9. Площадка проведения конференции: КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж», адрес: Алтайский край, г. Барнаул, пр-т Ленина, 68. Регистрация участников 15 марта 2018 г. с 9.00 до 10.00 в вестибюле корпуса.

2. Структура организационного комитета Конференции

2.1. Состав оргкомитета по проведению Конференции определяется приказом директора КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж». Оргкомитет:

- разрабатывает порядок и программу проведения Конференции;
- организует открытие Конференции, подведение итогов и награждение участников в каждой номинации;
- определяет форму, порядок и сроки проведения Конференции;
- организует работу Конференции по секциям, соответствующим методическим цикловым комиссиям техникума;
- организует работу по обработке материалов конференции и подготовке их к публикации;
- анализирует и обобщает итоги, формирует сборник материалов Конференции.

2.2. Оргкомитет Конференции формирует жюри в каждой секции. Жюри заслушивает и оценивает доклады участников в соответствии критериями оценки, проводит анализ уровня подготовки участников Конференции, определяет призёров в секциях.

2.3. Координатор Конференции: Кизилова Валентина Петровна, заведующий Информационно-методическим сектором КГБПОУ «ААСК», 8 (3852) 56-72-40

3. Подведение итогов Конференции

3.1. По итогам очного выступления всех докладчиков в каждой секции жюри определяет победителей и призёров Конференции по наибольшему количеству набранных баллов в соответствии с критериями оценки.

3.2. Оценки за доклады оглашаются только после окончания работы всех секций и вносятся в протокол (Приложение 3).

3.3. Критерии оценки докладов:

- актуальность темы в рамках избранного направления работы Конференции (секции), глубина раскрытия темы, исследовательский характер работы, личный вклад автора в решение проблемы, наличие авторской точки зрения;
- оценка публичного выступления (доклада) - четкость формулировки цели, изложение последовательно и логично, наличие выводов в докладе, грамотная речь, визуальный контакт с аудиторией, уместность жестикуляции;
- качество оформления презентации - уместная и хорошо читаемая цветовая гамма, слайды не перегружены текстом, количество слайдов уместно и пр.

3.4. По итогам Конференции все участники получают наградные документы - сертификаты участников и дипломы призёров. При очном участии наградные материалы предоставляются в бумажном виде, при заочном – в электронном формате отправляются на адрес e-mail, с которого поступила заявка.

3.5. Сборник материалов Конференции формируется не позднее 20 марта 2018 г. и размещается в электронном формате на сайте КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж» <http://altask.ru>.

4. Материальное обеспечение проведения Конференции

4.1. Участие в Конференции осуществляется на безвозмездной основе.

4.2. Материальное обеспечение проведения Конференции осуществляется за счет:

- средств организатора Конференции;
- иных средств, поступивших на обеспечение проведения Конференции (средств социальных партнеров, спонсоров).

4.3. Размещение и питание участников и сопровождающих их лиц осуществляется за счет командирующей стороны.

Заявка

на участие в Краевой научно-практической конференции
«Роль молодежи в модернизации общества в Алтайском крае»
15 марта 2018 года

(образовательная организация)

Фамилия, Имя, Отчество участника	
Тема доклада	
Форма участия (очная, заочная)	
Руководитель (Ф.И.О., должность)	
Название секции	

Директор ОО _____

Современные способы получения и обработки информации

Иванов И.И., КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»

Руководитель: Сидорова А.А., преподаватель информатики

Информация (от лат. informatio — осведомление, разъяснение, изложение) — в широком смысле абстрактное понятие, имеющее множество значений, в зависимости от контекста. В узком смысле этого слова — сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

В настоящее время не существует единого определения термина информация. С точки зрения различных областей знания, данное понятие описывается своим специфическим набором признаков.

...

Список источников:

1. Новожилов, О. П. Информатика: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2017.
2. Власова Н.Н. Поиск информации в Интернете с использованием поисковых систем [Электронный ресурс]. URL: <https://multiurok.ru/files/urok-informatiki.html>.... (10.02.2018)

Протокол итогов Краевой научно-практической конференции
«Роль молодежи в модернизации общества в Алтайском крае»

Секция _____

№ п/п	Ф.И.О. участника, тема доклада	Критерии оценки (от 0 до 5 баллов по каждому)			Сумма баллов	Место
		актуальность темы в рамках избранного направления (секции), глубина раскрытия темы, исследовательский характер работы, личный вклад автора в решение проблемы, наличие авторской точки зрения	оценка публичного выступления (четкость формулировки цели, изложение последовательно и логично, наличие выводов в докладе, грамотная речь, визуальный контакт с аудиторией, уместность жестикуляции)	качество оформления презентации (уместная и хорошо читаемая цветовая гамма, слайды не перегружены текстом, количество слайдов уместно и пр.)		

ЗАЯВЛЕНИЕ
О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
 участника Краевой научно-практической конференции
 «Роль молодежи в модернизации общества в Алтайском крае»

№ п/п	Наименование сведений	Содержание сведений
1	2	3
1	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	я _____, (фамилия, имя, отчество)
2	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серии _____ номер _____ кем и когда выдан _____ _____
3	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу _____ _____
<p>Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям:</p>		
4	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	название профессиональной образовательной организации: _____ _____ адрес местонахождения: _____ _____
с целью:		
5	Цель обработки персональных данных	индивидуального учета результатов конференции, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)
в объеме:		
6	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты, сведения, необходимые по итогам конференции
для совершения:		
7	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие	на обработку персональных данных действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию,
		накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с

		учетом действующего законодательства Российской Федерации
1	2	3
с использованием:		
8	Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9	Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	для участников конференции настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия
10	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)