

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Алтайский архитектурно-строительный колледж»



Программа дополнительного профессионального образования

ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

**ОБУЧЕНИЕ ПЕНСИОНЕРОВ И ГРАЖДАН ПРЕДПЕНСИОННОГО  
ВОЗРАСТА РАБОТЕ С СОВРЕМЕННЫМИ МОБИЛЬНЫМИ  
ТЕХНОЛОГИЯМИ**

(с использованием электронного обучения)

Срок обучения: 6 недель

Форма обучения: очная

Барнаул 2020

**Аннотация программы профессионального обучения  
программы повышения квалификации  
«ОБУЧЕНИЕ ПЕНСИОНЕРОВ И ГРАЖДАН ПРЕДПЕНСИОННОГО ВОЗРАСТА РАБОТЕ С  
СОВРЕМЕННЫМИ МОБИЛЬНЫМИ ТЕХНОЛОГИЯМИ»**

Программа дополнительного профессионального образования повышения квалификации обучение пенсионеров и граждан предпенсионного возраста работе с современными мобильными приложениями разработана на основе:

Распоряжение Правительства РФ от 30 декабря 2018 г. № 3025-р «Об утверждении Специальной программы и плана мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста на период до 2024 г».

Организация-разработчик:

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Алтайский архитектурно-строительный колледж».

Составители:

Чернова Ю.С., преподаватель информационных технологий КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»

Консультант программы:

Шерина Н.В., заведующая информационно-методическим сектором КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»

## I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Нормативно-правовую основу разработки образовательной программы дополнительного профессионального образования — программы повышения квалификации «Обучение пенсионеров и граждан предпенсионного возраста работе с современными мобильными технологиями» составляют:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Распоряжение Правительства РФ от 30 декабря 2018 г. № 3025-р «Об утверждении Специальной программы и плана мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста на период до 2024 г».

Методическую основу разработки образовательной программы составляют:

-Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные министром образования и науки Российской Федерации 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн;

-Письмо от 22 апреля 2015 г. №ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций».

Содержание программы представлено пояснительной запиской, учебным планом, рабочими программами учебных предметов, планируемыми результатами освоения программы, условиями реализации программы, системой оценки результатов освоения программы, учебно-методическими материалами, обеспечивающими реализацию программы.

Учебный план содержит перечень разделов и тем с указанием времени, отводимого на освоение тем, включая время, отводимое на теоретические и практические занятия.

Объем программы составляет 36 академических часов.

При реализации дополнительной профессиональной программы могут быть применены технологии электронное обучение и традиционное обучение.

Образовательная деятельность слушателей при освоении программы предусматривает следующие виды учебных занятий: лекционные и практические занятия, работа с

теоретическим материалом, нормативной документацией, тренинг понятий, тренинг процессов, тренировочное и итоговое тестирование. При реализации программы академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Условия реализации программы содержат организационно-педагогические, кадровые, информационно-методические и материально-технические требования. Учебно-методические материалы обеспечивают реализацию программы.

Программа предусматривает достаточный для формирования, закрепления и развития практических навыков и компетенций объем практик.

Данная программа может быть использована для разработки адаптированной образовательной программы профессионального обучения - программы повышения квалификации лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Освоение программы повышения квалификации завершается итоговой аттестацией слушателей в форме экзамена (тестирование).

## 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

### 2.1. Цель реализации программы

Многие процессы — от обучения на курсах до контакта с государственными структурами — можно выполнить, не выходя из дома, используя компьютер. Информатизация затрагивает не только неотъемлемые процессы повседневной жизни, но и профессиональную деятельность практически во всех сферах: автоматизация производств и работы учреждений. Однако информационные технологии, при всех их преимуществах, требуют умения с ними работать. Многим людям старшего поколения, несмотря на огромный опыт и знания, сложно освоить компьютер и учиться работать с программным обеспечением на более высоком уровне, что негативно сказывается на их возможностях в любой профессиональной сфере. Цель данной программы:

- дать базовые приемы работы на смартфоне;
- дать базовые приемы работы на компьютере;
- дать базовые приемы работы в Интернете

### 2.2. Планируемые результаты обучения

Обучающийся должен **овладеть понятиями:**

- инструменты работы на смартфоне;
- графический экранный интерфейс;
- основные настройки смартфона (звук, дата, интернет, wi-fi, экран и пр.)
- аккаунт, его настройки
- способы установки приложений, управления ими;
- организация и хранение информации на смартфоне;
- средства создания и редактирования текста в приложении;
- электронная почта, этапы написания и отправки письма;
- информационная безопасность и законодательство в сфере защиты личной информации и ответственность граждан по предоставлению личной информации;
- использование камеры, приложения для обработки фото;
- сетевые коммуникации для социального взаимодействия в сети Интернет, основы сетевого этикета;
- мобильный доступ к порталам государственных услуг (госуслуги, ЖКХ, онлайн регистратура, ПФР)
- приложения определения геолокации, карты, общественный транспорт и пр.

Обучающийся должен **знать:**

- Базовые приемы работы на смартфоне
- Основные этапы настройки аккаунта
- Приложения для работы с текстом

- Основные понятия, связанные с работой в сети Интернет
- Возможности смартфона для общения в мессенджерах и социальных сетях
- Основы информационной безопасности

Обучающийся должен **уметь**:

- Работать с книгой контактов
- Использовать в социальные сети для общения и коммуникаций
- Использовать мессенджеры для общения и коммуникаций
- Работать в сети Интернет: поиск текстовой информации, фотографий, аудио, видео
- Использовать распространенные полезные приложения для успешной социализации

### **2.3. Категория обучающихся**

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

### **2.4. Срок обучения**

Трудоемкость обучения по данной программе – 36 часов, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы обучающегося, а также практику. Общий срок обучения – 6 недель.

### **2.5. Форма обучения**

Форма обучения – очная с использованием электронного обучения

### **2.6. Режим занятий**

От 6-9 часов в неделю (2-3 раза в неделю).

## **3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

### **3.1. Учебный план**

Основным документом программы является учебный план. Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и иных видов учебной деятельности обучающихся, а также указание видов аттестации.

При реализации программы с применением частично или в полном объеме дистанционных образовательных технологий их использование отображается в содержании учебного плана

Наименование дисциплин	Общая трудоемкость	По учебному плану с использованием дистанционных образовательных технологий								СРС	Текущая аттестация		Промежуточная аттестация (зачет, ДЗ, Э / Т - традиционная форма, Д - дистанционная форма)
		Аудиторные занятия, час.				Дистанционные занятия, час.					Традиционные формы контроля (устный опрос, КР, тесты и т.д.)	Электронные формы контроля (опрос, КР, тесты и т.д.)	
		Всего	В том числе			Всего	В том числе						
лекции	Лаб.раб. практические		Практические, семинар. занятия	лекции	Лаб.работы		Практические, семинар. занятия						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Модуль 1. Обучение пенсионеров и граждан предпенсионного возраста работе с современными мобильными технологиями	34	24	2	22						10	Устный опрос	тест	2(Э/Т)
<i>Итоговая аттестация</i>													
Тестирование	2												
Итого	36												

### 3.2.Календарный учебный график

№ п/п	Элементы ОППО	Учебные недели и нагрузка в часах							
		1 нед.	2 нед.	3 нед.	4 нед.	5 нед.	6 нед.		
1	Модуль 1. Обучение пенсионеров и граждан предпенсионного возраста работе с современными мобильными технологиями	6	6	6	6	6	4		
	Итоговая аттестация: Экзамен (тестирование)						2		
	Недельная нагрузка	6	6	6	6	6	6		
Всего часов				36					
Количество месяцев обучения				6 недель					

### 3.3. Учебная программа дисциплины

Наименование модулей, разделов (дисциплин) и тем	Форма обучения (Т-традиционная/Д-дистанционная)	Количество часов (Т-традиционная/Д-дистанционная)	Содержание обучения (по темам в дидактических единицах), наименование и тематика лабораторных работ, учебной практики, используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы
Модуль 1. Обучение пенсионеров и граждан предпенсионного возраста работе с современными мобильными технологиями			
Тема 1.1. Актуальность мобильных технологий	Т	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знакомство.</li> <li>- Оформление документации.</li> <li>- Анкетирование слушателей.</li> <li>- Информатизация общества.</li> <li>- Актуальность мобильных технологий.</li> </ul>
Тема 1.2. Базовые приемы работы на смартфоне	Т/Д	2/1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Базовые приемы работы на смартфоне</li> <li>- Работа с рабочим столом</li> <li>- Настройки телефона</li> <li>- Телефонная книга</li> <li>- Звонки. СМС</li> </ul>
Тема 1.3. Настройки аккаунта. Работа с контактами	Т/Д	2/1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Контакты: создание новых, редактирование</li> <li>- Создание аккаунта на gmail</li> <li>- Отправка текстового письма</li> </ul>
Тема 1.4. Приложения для работы с текстом	Т/Д	2/1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Установка приложений. PlayMarket</li> <li>- Блокнот</li> <li>- Заметки</li> <li>- Ежедневники</li> <li>- Дневники</li> <li>- Камера. Ее возможности</li> <li>- Фотогалерея</li> </ul>

Наименование модулей, разделов (дисциплин) и тем	Форма обучения (Т-традиционная/Д-дистанционная)	Количество часов (Т-традиционная/Д-дистанционная)	Содержание обучения (по темам в дидактических единицах), наименование и тематика лабораторных работ, учебной практики, используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы
Тема 1.5. Приложение WhatsApp	Т/Д	4/2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Добавление контактов</li> <li>- Написание текстовых сообщений</li> <li>- Обмен аудиоданными</li> <li>- Обмен видеосообщениями</li> <li>- Группы в WhatsApp</li> <li>- Безопасность</li> </ul>
Тема 1.6. Основы информационной безопасности	Т/Д	2/1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Основы информационной безопасности.</li> <li>– Понятие личного информационного пространства, персонифицированной работы с коммуникационными сервисами.</li> <li>– Понятие вируса и антивирусной программы, спама. Способы защиты от вредоносных программ.</li> <li>– Регистрация в сетевом сервисе: понятие логина и пароля пользователя, способы восстановления регистрационных данных, понятие личного кабинета.</li> <li>– Законодательство в сфере защиты личной информации и ответственность граждан по предоставлению личной информации.</li> <li>– Безопасность при оплате товаров и услуг.</li> <li>–</li> </ul>
Тема 1.7. Средства сетевых коммуникаций для социального взаимодействия в сети Интернет	Т/Д	2/1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Интернет как средство всеобщей коммуникации.</li> <li>– Сайт, адреса, сервисы в интернете.</li> <li>– Поиск информации в интернете.</li> <li>– Создание электронного почтового ящика.</li> <li>– Досуг и обучение.</li> <li>– YouTube.</li> <li>– Методика работы с программой Skype.</li> </ul>
Тема 1.8. Общение в социальных сетях	Т/Д	4/2	<ul style="list-style-type: none"> <li>-- Регистрация в соцсети. Создание аккаунта.</li> <li>-- Оформление и настройка своего профиля</li> <li>-- Интерфейс приложения</li> <li>-- Написание сообщений</li> </ul>

Наименование модулей, разделов (дисциплин) и тем	Форма обучения (Т-традиционная/Д-дистанционная)	Количество часов (Т-традиционная/Д-дистанционная)	Содержание обучения (по темам в дидактических единицах), наименование и тематика лабораторных работ, учебной практики, используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы
			<ul style="list-style-type: none"> <li>-- Добавление фотографий</li> <li>-- Поиск друзей.</li> <li>-- Общение.</li> <li>-- Группы и сообщества</li> <li>-- Как найти группы</li> <li>-- Поведение в группе. Сетикет</li> </ul>
Тема 1.9. <b>Полезные Интернет-сервисы</b>	Т/Д	4/2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Работа с порталом Госуслуг.</li> <li>– ГИС ЖКХ.</li> <li>– Онлайн-регистратура</li> <li>– ЯндексТранспорт,</li> <li>– Карты и геолокация</li> <li>– 2гис</li> <li>– Интернет магазины</li> <li>– Приложения для размещения объявлений</li> <li>– Приложения для поиска работы</li> </ul>
Тема 1.10. <b>Итоговый контроль знаний</b>	Д	1	– Тестирование
Интернет-ресурсы, дополнительная литература Перечень рекомендуемых учебных изданий			<p><b>Учебники и учебные пособия</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Азбука Интернета. Учебное пособие для пользователей старшего поколения: работа на компьютере и в сети Интернет. – М.: 2017. – 176с.: ил</li> <li>2. Горнаков С.Г. Самоучитель работы на КПК, коммуторе, смартфоне под управлением Windows Mobile. – М.: ДМК Пресс, 2007. – 336 с.: ил.</li> <li>3. Компьютерная грамотность: Учебно-методическое пособие для слушателей. — Екатеринбург: ИД «Ажур», 2011. — 240 с.</li> <li>4. Методические рекомендации по учебной программе проекта «Школа самозанятости пенсионеров, «Снова в деле», Москва, 2018г</li> </ol>

Наименование модулей, разделов (дисциплин) и тем	Форма обучения (Т-традиционная/Д-дистанционная)	Количество часов (Т-традиционная/Д-дистанционная)	Содержание обучения (по темам в дидактических единицах), наименование и тематика лабораторных работ, учебной практики, используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы
			<p>5. Семакин И.Г. и др., УМК «Информатика», 7-9 класс (ФГОС 2014 г.)</p> <p><b>Источники в Интернете</b></p> <p>6. Сайт Яндекс.ру и его приложения (yandex.ru)</p> <p>7. Сайт Google.com и его приложения (www.google.com)</p> <p>8. Сайт Карта городов России 2 ГИС (2gis.ru)</p> <p>9. сайт Юла - доска объявлений (youla.ru)</p> <p>10.сайт Авито - объявления в России (www.avito.ru/)</p> <p>11.сайт Президента Российской Федерации (www.kremlin.ru);</p> <p>12.портал Правительства Российской Федерации (www.government.ru);</p> <p>13.сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации (www.rosminzdrav.ru);</p> <p>14.сайт Министерства образования и науки Российской Федерации (www.mon.gov.ru):</p> <p>15.сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (www.rosmintrud.ru);</p> <p>16.сайт Пенсионного фонда Российской Федерации (www.pfrf.ru);</p> <p>17.портал государственный и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru);</p> <p>18.сайт многофункционального центра Алтайского края (http://www.mfc22.ru)</p> <p>19.сайт Союза пенсионеров России (http://www.rosensioner.ru);</p> <p>20. сайт Экспертного центра электронного государства (http://d-russia.ru/)</p>

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Организационно-педагогические условия реализации программы обеспечивают реализацию программы в полном объеме, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

Форма получения образования:

в образовательной организации: в форме самообразования: сочетание обучения в образовательной организации и обучения в форме самообразования

Форма обучения: очная

Программа реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Наполняемость учебной группы не превышает 7 человек.

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий, практического обучения составляет 1 академический час (45 минут).

Максимальная учебная нагрузка в неделю при реализуемой форме обучения не превышает 6 часов.

Педагогические работники, реализующие программу дополнительного профессионального образования, в том числе преподаватели учебных предметов, мастера производственного обучения, удовлетворяют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и/или профессиональных стандартах.

Информационно-методические условия реализации программы:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов;
- методические материалы и разработки;
- расписание занятий.

Материально-технические условия реализации программы

Перечень учебного оборудования

#### Мастерская "Разработка мобильных приложений"

№ п/п	Наименование учебного оборудования	Единица измерения	Количество
1	2	3	4
<b>Учебно-лабораторное оборудование</b>			
Комплекс учебно-лабораторного оборудования:			

1.	МФУ А4 цвет/МФУ Kyocera Corporation МФУ А4 цвет/МФУ Kyocera Corporation	Шт.	1
2.	Экран для проектора/Экран для проектора Xinxiang Shilejia Science & Technology Co.,Ltd Экран для проектора/Экран для проектора Xinxiang Shilejia Science & Technology Co.,Ltd	Шт.	1
3.	Проектор/Проектор Acer Inc. Проектор/Проектор Acer Inc.	Шт.	1
4.	Сервер/ Серверный системный блок ООО «Прогресс-АйТи» Сервер/ Серверный системный блок ООО «Прогресс-АйТи»	Шт.	1
5.	Персональный компьютер/ Персональный компьютер (без монитора: Клавиатура Logitech International S.A., Мышь Logitech International S.A., Системный блок ООО «Прогресс- АйТи») Персональный компьютер/ Персональный компьютер (без монитора: Клавиатура Logitech International S.A., Мышь Logitech International S.A., Системный блок ООО «Прогресс-АйТи»)	Шт.	13
6.	Монитор/ Монитор TPV ELECTRONICS (FUJIAN) CO., LTD. Монитор/ Монитор TPV ELECTRONICS (FUJIAN) CO., LTD.	Шт.	26
7.	ИБП/ Источник бесперебойного питания Nippon Klick Systems LLP	Шт.	13
8.	ИБП серверный/Источник бесперебойного питания серверный Nippon Klick Systems LLP	Шт.	1
9.	Планшетный компьютер/ Планшетный компьютер Samsung Electronics Co., Ltd	Шт.	13
10.	Коммутатор/ Коммутатор D-Link Corporation	Шт.	1
11.	Wifi роутер/ Роутер AsusTek Computer Inc.	Шт.	1
12.	МФУ А4 цвет/МФУ Kyocera Corporation МФУ А4 цвет/МФУ Kyocera Corporation	Шт.	1

<b>Учебно-производственное оборудование</b>			
1.	Стол учебный	Шт.	13
2.	Кресло компьютерное	Шт.	13
<b>Программное и методическое обеспечение</b>			
1.	Пакет ПО Adobe Creaative Cloud	Шт.	13
2.	ОС Windows Server 2016	Шт.	1

Информация об имеющейся для реализации образовательной программы учебно-материальной базе размещается на официальном сайте учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

## **5. СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Итоговая аттестация – экзамен в форме тестирования. Экзамен считается сданным при количестве верных ответов – не менее 60%.

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах, осуществляются образовательной организацией на бумажных и/или электронных носителях.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММЫ**

Учебно-методические материалы представлены:

1. Программой профессионального обучения - программой профессиональной подготовки/ переподготовки/ повышения квалификации, утвержденной руководителей образовательной организации;
2. Положением об Учебно-производственном центре по подготовке, переподготовке и повышению квалификации строителей краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж»;
3. Положением о профессиональном обучении в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Алтайский архитектурно-строительный колледж» (КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»);
4. Положением о формах обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам и программам профессионального обучения в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении

«Алтайский архитектурно-строительный колледж»;

5. Правилами приема обучающихся на обучение по программам дополнительного профессионального образования и основным программам профессионального обучения в КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»;
6. Электронными учебными материалами (при наличии - конкретизировать перечень материалов)';
7. Материалами для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденными руководителем образовательной организации (прилагаются).

Могут указываться иные дополнительные материалы (на усмотрение разработчиков программы).